ПРИНЯТО
на педагогическом совете

Протокол № 13 от
«16» июня 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы Т.В.Литвих

Приказ № 74 от «16» 06 2015 г.

# Положение о прохождении учащимися летней трудовой практики

## I. Общие положения.

1. Цели и задачи проведения летней трудовой практики:

1.1. Цель организации и проведения летней трудовой практики:

- Эколого-трудовое воспитание обучающихся.

1.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

- ✓ обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;
- ✓ воспитывать у обучающихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;
- ✓ развивать интерес к профессиям;
- ✓ знакомить с элементами экономики и организации труда;
- ✓ способствовать физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся МКОУ «Назаровская СОШ» со 2 по 11 классы, кроме освобожденных от работ в связи с заболеваниями. Учащиеся, работающие летом на производстве, от прохождения практики освобождаются.

1.4. Привлечение обучающихся осуществляется с их согласия и с согласия их родителей (законных представителей).

1.5. Общее руководство летней трудовой практикой осуществляет учителя биологии и технологии.

## II. Содержание летних практических работ.

2.1. Содержание летних практических работ обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

2.2. Обучающиеся привлекаются к различным работам для своей школы: в основном к труду на пришкольном участке и благоустройству школьной территории; при возможности и по необходимости - к ремонтным работам в школе.

2.3. Важным направлением летних практических работ обучающихся является участие в работах по благоустройству и озеленению школы, охране природы.

## III. Организация летних практических работ.

3.1. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.2. Количество дней для каждой категории обучающихся определяется администрацией школы в зависимости от запланированных работ и может варьироваться в соотвествии с планом работ на пришкольном участке ОО.

Продолжительность рабочего дня не должна превышать 4 часов:

- ✓ у обучающихся 2 класса – 1,5 часа;
- ✓ у обучающихся 3-4 классов – 2 часа;
- ✓ у обучающихся 5-6 классов – 3 часа;
- ✓ у обучающихся 7-9 классов – 4 часа.

3.3. Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

## IV. Руководство летними практическими работами.

4.1. Руководство летними практическими работами обучающихся осуществляется администрацией школы.

4.2. На директора школы возлагается:

- ✓ ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- ✓ определение содержания труда обучающихся;
- ✓ подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- ✓ организация необходимой материальной базы;
- ✓ создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;
- ✓ создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;

4.3 Учитель биологии:

- ✓ формирует график прохождения летних практических работ обучающимися школы;
- ✓ определяет содержание труда обучающихся на пришкольном участке /по согласованию с руководителем ОО/

4.4. Непосредственное руководство летними практическими работами осуществляют руководители летней трудовой практики. Они назначаются приказом директора школы из числа учителей. Руководитель организует труд и быт обучающихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе.

4.5. Руководители летней трудовой практики ведут документацию:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости;
- журнал учёта проделанной работы.

## V. Права и обязанности ответственных за организацию и проведение практики.

5.1. До начала работ руководитель летней трудовой практики должен провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

5.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

5.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.

5.4. По истечению срока прохождения практики представлять учащихся к вынесению им благодарности за хорошо выполненные работы или для порицания.

5.5. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора школы.

## VI. Права и обязанности учащихся при прохождении практики.

6.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся расписываются в журнале по технике безопасности.

6.2. В соответствии с заказами и с требованиями руководителей летней практики, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

6.3. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения директора школы учащиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

6.4. Учащиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.